



# LATVIJAS BIOZINĀTŅU UN TEHNOLOĢIJU UNIVERSITĀTES ATTĪSTĪBAS FONDS

Reģ. Nr. 40008133301; adrese: Lielā iela 2, Jelgava, LV-3001; tālr. 63005681, e-pasts: [attistibasfonds@lbu.lv](mailto:attistibasfonds@lbu.lv)

APSTIPRINĀTS:  
Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju  
universitātes Attīstības fonda  
05.04.2024. valdes sēdē  
ar lēmumu Nr. 1.2./2024/6  
REĢISTRĒTS:  
Valsts ieņēmumu dienestā  
16.04.2024. Nr. LBTUAF-2024/6

## SIA PERI stipendijas nolikums Jelgavā

### Preambula

Uzņēmums PERI, kas dibināts 1969. gadā, ir viens no lielākajiem veidņu un sastatņu ražotājiem pasaulē. PERI galvenais birojs un rūpnīca atrodas Vācijā, Vaisenhornā, Ulmas tuvumā. Pasaulē šobrīd darbojas vairāk nekā 70 PERI filiāles un ap 140 loģistikas centri.

Uzņēmums ar pastāvīgu izaugsmi un stiprām pamatvērtībām, tas joprojām pieder uzņēmuma dibinātājiem. PERI padara būvniecību efektīvāku, ātrāku un drošāku.

SIA "PERI" stipendija ir dibināta 2019. gadā ar nolūku veicināt Latvijas būvniecības nozares attīstību, atbalstot topošos nozares speciālistus.

### 1. Stipendijas mērķis

SIA "PERI" stipendija (turpmāk – stipendija) finansiāli atbalsta talantīgus, zinošus un aktīvus, Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes profesionālās augstākās izglītības bakalaura studiju programmas *Būvniecība* studējošos.

### 2. Prasības stipendijas pretendentiem

- 2.1. Stipendijai var pieteikties valsts budžeta finansēti profesionālās augstākās izglītības bakalaura studiju programmas *Būvniecība* 1.kursa studenti, kuri nokārtojuši pavasara sesiju.
- 2.2. SIA Peri stipendijas saņemšanas laikā stipendiāts nedrīkst saņemt jebkāda veida citu stipendiju, tai skaitā valsts stipendiju un stipendiju no citiem fondiem.
- 2.3. Stipendijai nevar pretendēt atkārtoti.

### 3. Stipendijas piešķiršanas noteikumi

- 3.1. Stipendiju piešķir vienam sekmīgam pilna laika pamatstudiju 2. studiju kursa studentam.
- 3.2. Stipendija tiek piešķirta konkursa kārtībā, balstoties uz šādiem kritērijiem:
  - 3.2.1. labas līdz izcilas sekmes studijās;
  - 3.2.2. priekšroka tiek dota studentiem, kas dzīvo daudz bērnu ģimenē un/vai ir bāreņi, un/vai ģimenei ir trūcīgās ģimenes statuss.

#### **4. Pieteikšanās kārtība stipendijai**

- 4.1. Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Attīstības fonds (turpmāk - LBTU AF) sagatavo un publisko informāciju par Stipendijas pieteikšanās kārtību, iesniedzamajiem dokumentiem un iesniegšanas termiņu.
- 4.2. Stipendijas konkursam piesakās studenti personīgi.
- 4.3. Stipendijas pretendents iesniedz elektroniski:
  - 4.3.1. pieteikumu;
  - 4.3.2. sociālo apstākļu apliecinājošu dokumentu kopiju;
  - 4.3.3. citus dokumentus pēc stipendijas pretendenta paša ieskatiem, kas varētu palīdzēt izvērtēt pieteikumu.
- 4.4. LBTU AF saņem un apkopo Stipendijas konkursam iesniegtos dokumentus un sasauca Stipendijas piešķiršanas komisiju (turpmāk – Komisijas).

#### **5. Stipendijas laikposms**

Stipendija tiek piešķirta vienam studentam vienam studiju gadam (10 kalendārajiem mēnešiem) no 1. septembra līdz 30. jūnijam.

#### **6. Stipendijas apmērs un izmaksas kārtība**

- 6.1. Stipendijas apmērs, kas stipendiātam tiek piešķirts ar studijām saistītu izdevumu segšanai, nepārsniedz 1000.00 (viens tūkstotis) eiro studiju gadā laikā (10 kalendārajos mēnešos).
- 6.2. Stipendiju izmaksas veic LBTU AF, pamatojoties uz Stipendijas piešķiršanas komisijas lēmuma pamata.
- 6.3. Piešķirto Stipendiju izmaksā vienādās daļās ik mēnesi laika periodā, sākot no Stipendijas piešķiršanas perioda pirmā mēneša līdz stipendijas piešķiršanas perioda pēdējam mēnesim, naudu pārskaitot uz stipendiāta norādītu bankas norēķinu kontu līdz attiecīgā mēneša 25. datumam.
- 6.4. Komisija pārbauda stipendiāta sekmes studijās pēc katra semestra. Pamatojoties uz stipendiāta sekmēm, Komisija izvērtē, vai stipendiāts ir tiesīgs arī turpmāk saņemt Stipendiju.
- 6.5. Ja stipendiāts kļūst nesekmīgs, t.i., pēc individuālo studiju un pārbaudījuma perioda ir kaut viens akadēmiskais parāds, stipendijas izmaksa tiek pārtraukta. Ar nākamo mēnesi pēc pēdējā sekmīgi nokārtotā parāda Stipendijas izmaksa tiek atjaunota.
- 6.6. Stipendiātam atrodoties akadēmiskajā atvaļinājumā, Stipendija netiek izmaksāta. Piešķirums tiek saglabāts, un Stipendijas izmaksa atjaunota pēc atgriešanās no akadēmiskā atvaļinājuma.
- 6.7. Ja stipendiāts Stipendijas saņemšanas laikā pārtrauc studijas, nekavējoties par to informē LBTU AF, un Stipendijas izmaksa tiek pārtraukta. Attiecīgajā studiju gadā jau ikmēneša stipendijās izmaksāto summu stipendiāts atmaksā LBTU AF.

#### **7. Stipendijas finanšu avoti**

- 7.1. Stipendijas summu veido SIA PERI mērķziedojums.

#### **8. Stipendijas komisija**

- 8.1. Stipendijas komisija tiek veidota no pieciem cilvēkiem (LBTU AF valdes loceklis, LBTU MVZF mācībspēki, LBTU studentu pārstāvis un pārstāvis no SIA Peri). Stipendijas komisijas sastāvā nevar būt personas, kuras sniegušas pretendētam atsauksmes, tomēr tās var tikt uzaicinātas uz Komisijas sēdi padomdevēja statusā.
- 8.2. Komisija ir lemtspējīga, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse Komisijas locekļu. Komisija savus lēmumus pieņem ar klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu.
- 8.3. Komisija par Stipendijas piešķiršanu lemj, vadoties no iesniegtajiem dokumentiem un intervijas rezultātiem.
- 8.4. Komisija var nepiešķirt stipendiju nevienam pretendētam attiecīgajā studiju gadā.
- 8.5. Komisijas sēdes sasauca un vada priekšsēdētājs (prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks).
- 8.6. Komisijai nav pienākums sniegt atteikuma motivāciju pretendētiem.

## **9. Stipendijas piešķiršanas un saņemšanas ētiskie apsvērumi**

- 9.1. Stipendijas piešķiršanā iesaistītie Komisijas locekļi nevar sniegt rekomendācijas pretendentiem un viņu ģimenes locekļi nedrīkst pretendēt Stipendijai.
- 9.2. Stipendiāts tur godā SIA PERI stipendiju un veicina mecenātisma popularizēšanu Stipendijas saņemšanas laikā.

## **10. Stipendijas nolikuma pieņemšana un grozīšana**

Stipendijas nolikumu un tā grozījumus apstiprina LBTU AF valde. Pēc grozījumu apstiprināšanas LBTU AF valdes sēdē stipendijas nolikums tiek iesniegts reģistrēšanai LR Valsts ieņēmumu dienestā.

LBTU AF valdes priekšsēdētājs

---

M. Šabovics

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU